# Patientöversikt och ärenden

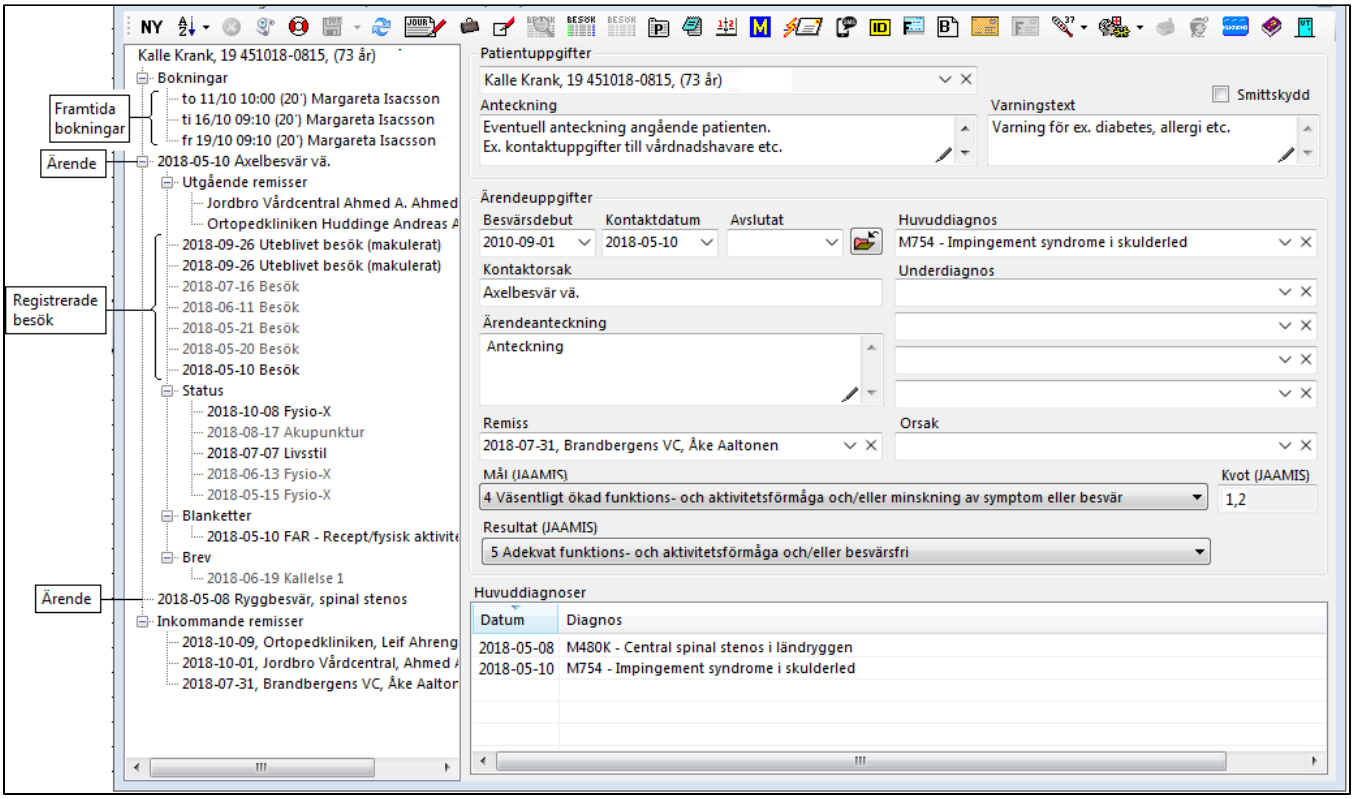
Markera patient och välj Patientöversikt eller F7.

I Patientöversikten visas patientens alla ärenden och information kopplad till patientens behandlingsomgång som t.ex. besök, statusar, remisser och framtida bokningar. Detta för att få en sammanhållen struktur av uppgifter som kan ligga till grund för statistik och kvalitetsuppföljning.

## Ärende

All information kopplad till en behandlingsserie ligger i ett ärende. Vid registrering av besök, akupunktur eller liknande skapar du ett nytt ärende eller väljer ett av patientens ärenden.

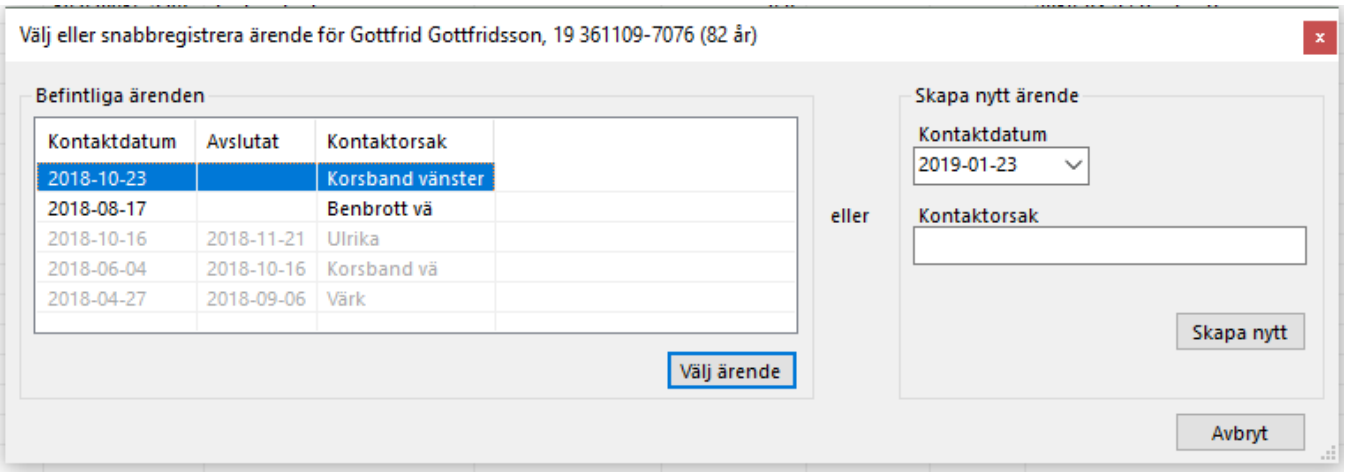
- Alla användare (behandlare i kliniken) kan registrera besök på alla ärenden.
- Alla stängda ärenden visas i grå text och med texten "Avslutat".
- Alla öppna ärenden visas expanderade oavsett om användaren har registrerat besök eller inte i ärendet.
- Vid snabbregistrera eller skapa nytt ärende hämtas kontaktorsak från patientens senaste stängda ärende. Du ändrar eller behåller det.
- Alla användare kan ändra specifika ärendeuppgifter på alla ärenden.
- Alla användare kan ta bort ärenden utan uppgifter som besök, status och dokument.




## Skapa ett nytt ärende

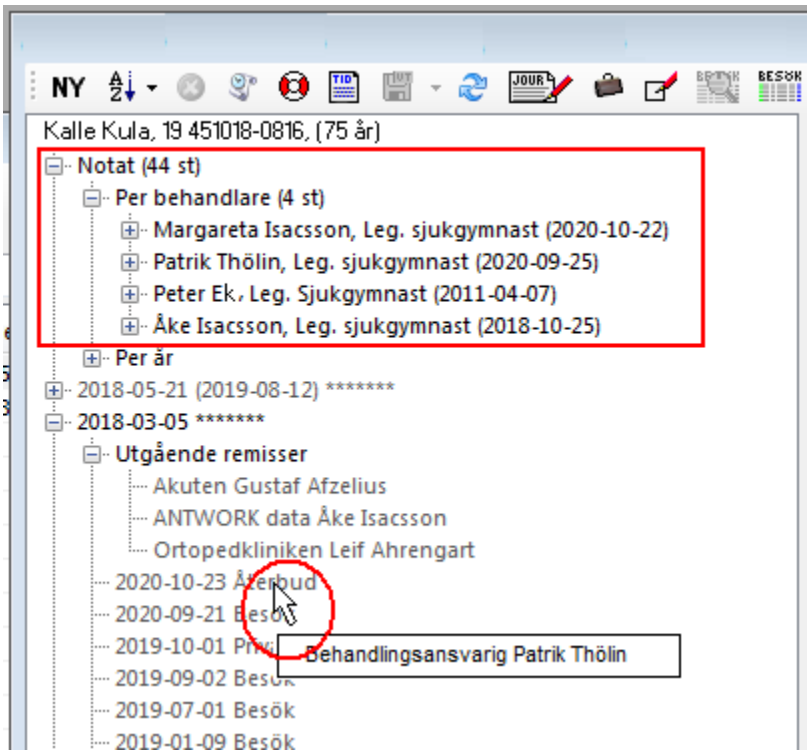
Du kan skapa ett nytt ärende på två sätt.

- Välj menyvalet Ny i Patientöversikten.
- Skapa nytt ärende i ärendedialogen. Ärendedialogen visas när du registrerar en uppgift som t.ex. ett besök och SGX inte kan räkna ut vilket ärende som ska väljas. Om patienten bara har ett öppet ärende och du har registrerat uppgifter på ärendet väljs det ärendet automatiskt.



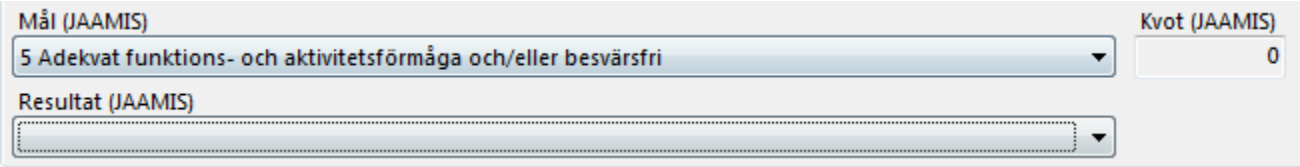

### Vem har behandlat patienten

- Klicka på "Notat" och välj "Per behandlare"
- För uppgifter som har registrerats av någon annan kan du hålla muspekaren över uppgiften så visas den behandlingsansvariges namn.




### JAAMIS

På varje ärende finns JAAMIS, ett utvärderingsinstrument för behandlingsresultat:




JAAMIS ger en möjlighet att få en total sammanställning av behandlingsresultat.

### Menyval

**NY** Skapar ett **nytt ärende**. Du fyller i kontaktorsak/diagnos, besvärsdebut o.s.v.

Kommer att innehålla olika sätt att sortera/presentera informationen i träd-vyn.

(**Ctrl + S**) Sparar ändringar i patientöversikten.

(**F12**) Sparar och stänger ärendebilden.

Tar bort ärende. (endast ärenden som inte påbörjats, d.v.s. inget "innehåll" finns).

Visa händelselogg i ärendet = allt viktigt som hänt i ärendet och vem som gjort vad.

Öppnar rutan för **försäkringsärenden**.

### Tips

Om du registrerat besök på "fel" ärende, se **här >>>**

Ibland händer det att man registrerar besök på en befintlig patient och inser sedan att det borde gjorts på ett nytt ärende.

Du behöver då inte ta bort besöket, det går att **flytta besöket** .


© ANTWORK AB