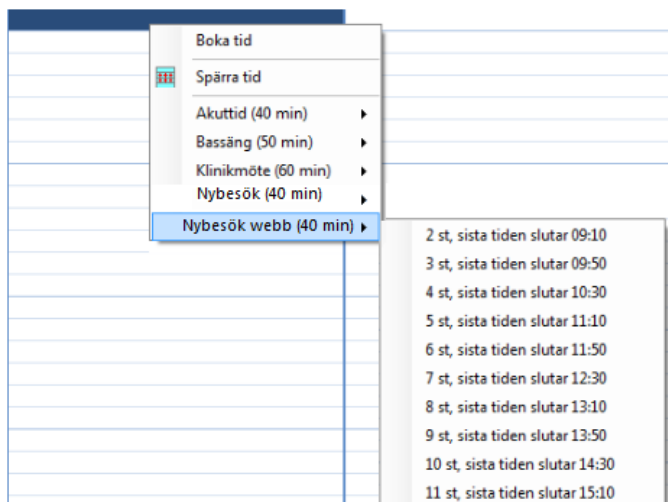


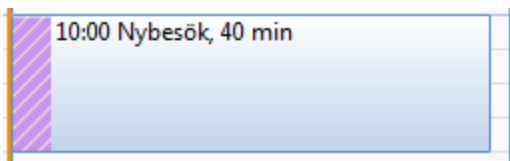
# Webbokningar

Se först [Inställningar för webbokningar](#).

För att lägga ut en bokning på webben högerklickar Du i kalendern där Du vill lägga ut den:



I kalendern ser Du bokningen så här:



I webbkalendern ser det ut som nedan:

<div>◀ <b>Vecka 9</b> ▶</div>			
Ons 27/2	Tors 28/2	Fre 1/3	
Inga lediga tider	<b>10:00</b> <b>Margareta Isacson</b>	Inga lediga tider	

Om fler behandlare arbetar i samma installation kan patienten välja att visa alla behandlare eller en av dem:

## Välj behandlare

Margareta Isacsson ▾

Alla behandlare

Margareta Isacsson

Patrik Thölin

När patienten klickar på en ledig tid för att boka så får hen fylla i sina kontaktuppgifter (personnummer är ej obligatoriskt):

### Bokningsuppgifter

Behandlare: Margareta Isacsson

Tid: Torsdag 28/2 kl. 10:00

Personnummer

Förnamn  
**Sten Åke**

Efternamn  
**Isacsson**

Epost  
**support@antwor.se**

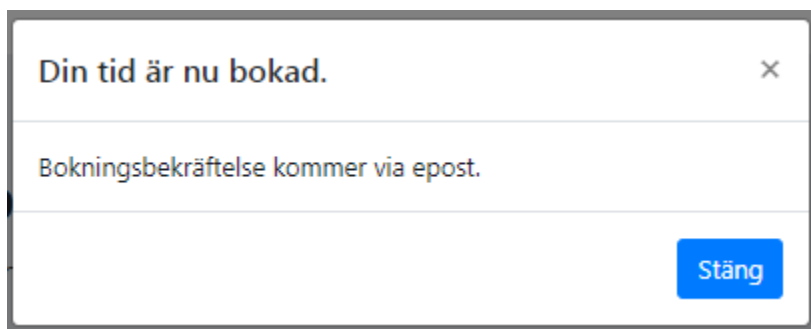
Mobilnummer

Ev. meddelande  
**Jag her fått ryggskott!!!**

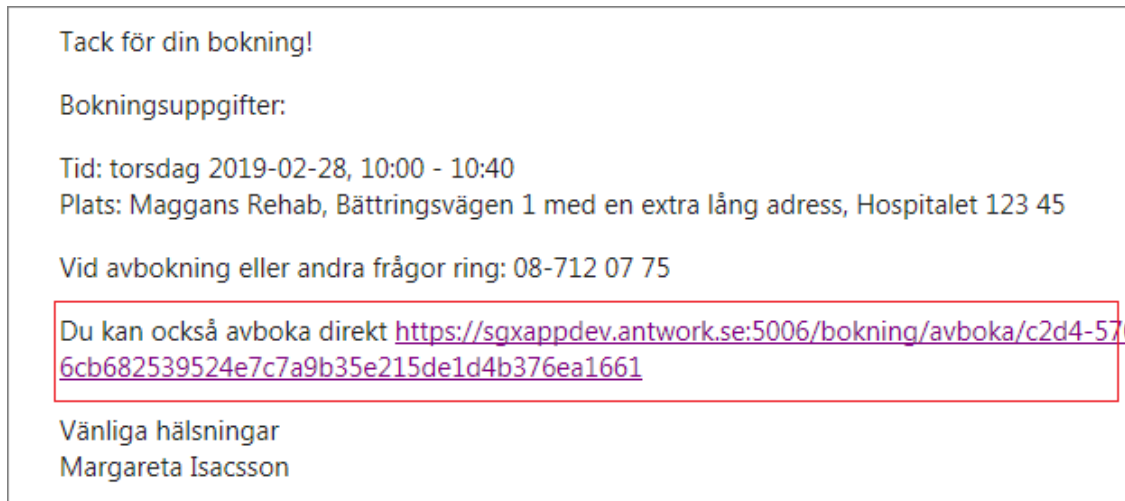
Avbryt

Boka

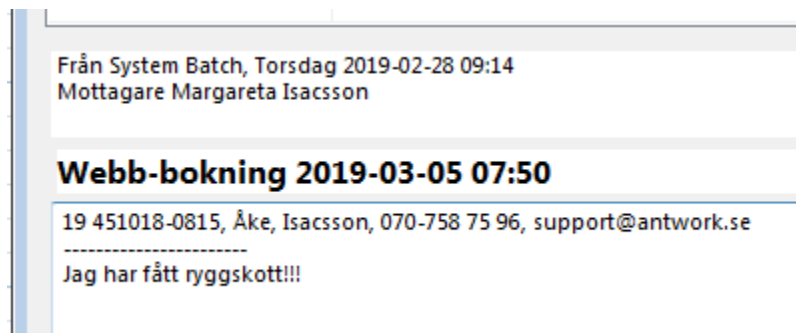
När patienten klickar på **Boka** visas följande och den bokningsbara tiden försvinner från webbtidboken:



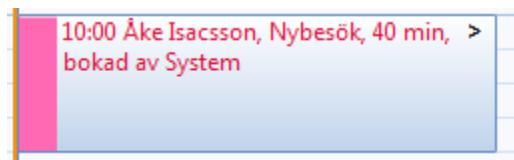
I bokningsbekräftelsen finns en länk för avbokning:



Du får samtidigt ett meddelande på internposten om att en bokning skett:

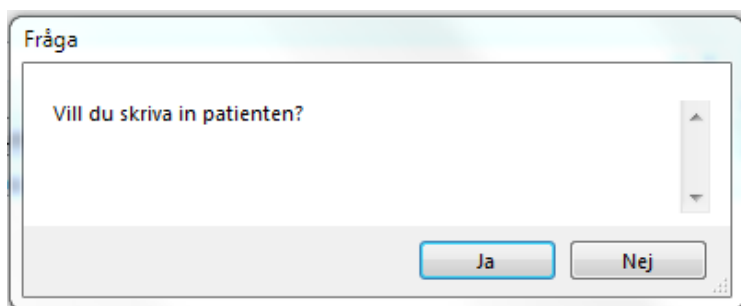


I Din egen kalender får vänsterkanten en ny färg.



I Inställningar, Användarinställningar, Tidbok, Webbtidbok kan du ställa in om bokningen skall "kopplas" till patienten automatiskt. Detta förutsätter att personnummer är angivet på webbokningen, patienten tidigare är inskriven och att mailadress och mobilnummer stämmer. Finns/stämmer inte dessa uppgifter med de som finns i systemet sker ingen automatisk "koppling".

Om inte automatisk "koppling" skett så dubbelklickar du på bokningen och du får frågan:



Fråga

Vill du skriva in patienten?

Ja Nej

Om patienten (personnumret) finns i systemet men namn, mailadress eller mobilnummer inte stämmer uppmanas du att verifiera med patienten.

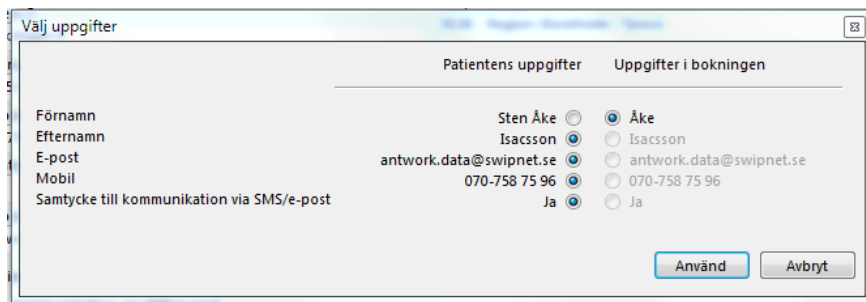


Information

Patientens uppgifter överensstämmer inte med uppgifter i bokningen.  
Verifiera uppgifterna med patienten.

Skapa supportärende OK

Du kan då välja vilka uppgifter som skall användas:

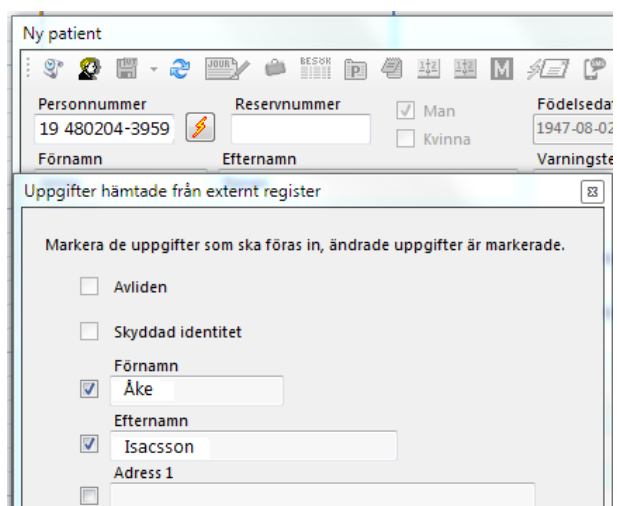


Välj uppgifter

	Patientens uppgifter	Uppgifter i bokningen
Förnamn	Sten Åke	<input checked="" type="radio"/> Åke
Efternamn	Isacsson	<input type="radio"/> Isacsson
E-post	antwork.data@swipnet.se	<input type="radio"/> antwork.data@swipnet.se
Mobil	070-758 75 96	<input type="radio"/> 070-758 75 96
Samtycke till kommunikation via SMS/e-post	Ja	<input type="radio"/> Ja

Använd Avbryt

Om personnumret inte finns i systemet och du klickar OK på frågan om att skriva in patienten så hämtas patientuppgifterna från PU-tjänsten och du får välja vilka uppgifter som skall användas (har du ingen PU-tjänst får du skriva in manuellt):



Ny patient

Personnummer: 19 480204-3959 Reservnummer:

☒ Man ☐ Kvinna Födelsedag: 1947-08-02

Förnamn:  Efternamn:  Varningste:

Uppgifter hämtade från externt register

Markera de uppgifter som ska föras in, ändrade uppgifter är markerade.

☐ Avliden ☐ Skyddad identitet

Förnamn: ☒ Åke

Efternamn: ☒ Isacsson

Adress 1: ☐

Vi förutsätter här att patienten samtycker till kommunikation via SMS och e-post så den är ikryssad.

När inskrivningen är klar blir texten i bokningsrutan svart istället för röd.

10:00 Åke Isacsson, Nybesök, 40 min >

Om Du klickar på bokningen ser Du bokningsinformationen:

**Bokning**

**10:00 tisdag vecka 1, 5/1 2021** ☐ Ej upptagen

Patient  
Åke Isacsson, 19 480204-3959 (73år)

Grupp

Längd: 40 minuter Behandlingstyp: Nybesök, 40 min Färg:    Text:

Notering (visas i tidbok)

**Extra notering**  
Bokad via webbtidboken  
19 480204-3959, Åke Isacsson, 070-758 75 96, antwork.data@swipnet.se  
Benbrott

Samtycke för SMS/e-post finns antwork.data@swipnet.se 070-758 75 96 ☒ Skicka påminnelse via SMS dagen innan besöket

Du ser i "Extra notering" det patienten angivit vid bokningen.

Om patienten ångrar sig och avbokat via länken i bokningsbekräftelsen:

### Avboka tid

Ange ev. ett meddelande

Jag har blivit akut sjuk. Återkommer gärna när jag blivit frisk. Tack!

**Avboka**

Patienten får en bekräftelse att tiden är avbokad och får även ett mail med en bekräftelse och Du får ett meddelande i internposten:

## Avbokning 2019-03-05 07:50

Sten Åke Isacsson, 19 451018-0815 (73 år)

Nybesök webb

Bokad via webben

19 451018-0815, Åke, Isacsson, 070-758 75 96, support@antwork.se

Jag har fått ryggskott!!!

Jag har blivit akut sjuk. Återkommer gärna när jag blivit frisk. Tack!

Tiden blir åter bokningsbar i webbkalendern.

Om patienten ringer och avbokat sin tid, högerklicka på bokningen och välj "Avboka patient". Patienten tas bort och tiden återuppstår i webbtidboken.