

Inställningar och arbetssätt

Inställningar och arbetssätt

1. Fakturering och betalning

Vid besöksregistrering med patientavgift är Betald direkt förvalt och en kontantfaktura skapas direkt när besöket registreras.

1. Besök

Besökskategori: Landstingsbesök Besöksdatum: 2019-01-02 Besökstyp: Återbesök

Ersättningskod: NI - Normal Individuell Taxa: 373

Avgiftskod: 01 - Normalbesök Pat. avgift: 200

Behandlingstid: Betalning pat. avgift: Betald direkt med Kassa (1910) Ersättning: 173

Om du istället vill att kontantfaktureringen öppnas väljer du Öppna kontantfakturering när du registrerar besöket eller ställer in det som standardval, [Inställningar](#) | [Användarinställningar](#) | [Besök](#) | [Faktureringsätt för betalning av patientavgift](#) | [Öppna kontantfakturering](#). Då skapar du själv kontantfakturan och kan skriva ut eller skicka kontantfakturan via e-post och lägga på artiklar vid eventuell försäljning.

1. Besök

Besökskategori: Landstingsbesök Besöksdatum: 2019-01-02 Besökstyp: Återbesök

Ersättningskod: NI - Normal Individuell Taxa: 373

Avgiftskod: 01 - Normalbesök Pat. avgift: 200

Behandlingstid: Betalning pat. avgift: Öppna kontantfakturering Ersättning: 173

Läs mer här, <https://support.antwork.se/x/aQE7AQ>

2. Taxor och ersättningar






a. Om du arbetar med företag, försäkringsbolag och privatpersoner kanske du vill lägga upp ersättningskoder och avgiftskoder så här.

Ersättningskod	Namn	Ersättning	Ersättning tak 1	Ersättning tak 2	Standard behandlingstid
100	Försäkringsbolag nybesök	900	0	0	
101	Försäkringsbolag 45 min	750	0	0	45 minuter
102	Försäkringsbolag 30 min	500	0	0	30 minuter
150	Företag nybesök	750	0	0	45 minuter
151	Företag återbesök	700	0	0	30 minuter
180	Privat nybesök	650	0	0	45 minuter
181	Privat återbesök	550	0	0	30 minuter

Avgiftskod	Namn	Patientavgift	Konto
182	Privatpatient	0	Patientavgifter (3011, Momsfri)
181	Försäkringspatient	0	Patientavgifter (3011, Momsfri)
180	Företagspatient	350	Patientavgifter (3011, Momsfri)
99	Uteblivet besök	200	Patientavgifter (3011, Momsfri)

3. Bokföringskonton

Om du tar betalt med Swish eller iZettle och inte redan har konton för det kan du lägga upp dem t.ex. så här.

Administrera konton				
NY     				
Kontotyp	Namn	Kontonummer	Momssats	Ir
Betalsätt	PlusGiro	1920		
Betalsätt	Bankgiro	1940		
Betalsätt (kontant)	Kassa	1910		
Betalsätt (kontant)	Swish	1930		
Betalsätt (kontant)	iZettle	1950		
Betalsätt (kontant)	Kort	1960		
Intäktskonto	Patientavgifter	3011	Momsfri	
Intäktskonto	Behandlingsersättning från Landstinget	3012	Momsfri	
Intäktskonto	Ersättning från företag, förs.bolag	3013	Momsfri	
Intäktskonto	Försäljning	3014	Moms 25 %	
Intäktskonto	Försäljning	3015	Momsfri	
Intäktskonto	Försäljning	3016	Moms 6 %	
Intäktskonto	Försäljning	3017	Moms 12 %	

4. SMS-påminnelser

För att vi ska kunna skicka SMS-påminnelser behöver du göra följande:

- Ange SMS-avsändare. Inställningar | Klinikinställningar | Externa tjänster | SMS | Avsändare.
 - Ange avsändare för SMS, mobilnummer eller en text.
 - Om man anger sitt mobilnummer kan patienten svara på SMS:et.
- Om du inte ändrar för bokningspåminnelser skickar vi följande SMS-text

Hej!

Glöm inte ditt besök hos oss imorgon kl [Bokning.Starttid].

Hälsningar

[Användare.Namn], [Användare.Titel]

[Klinik.Namn]