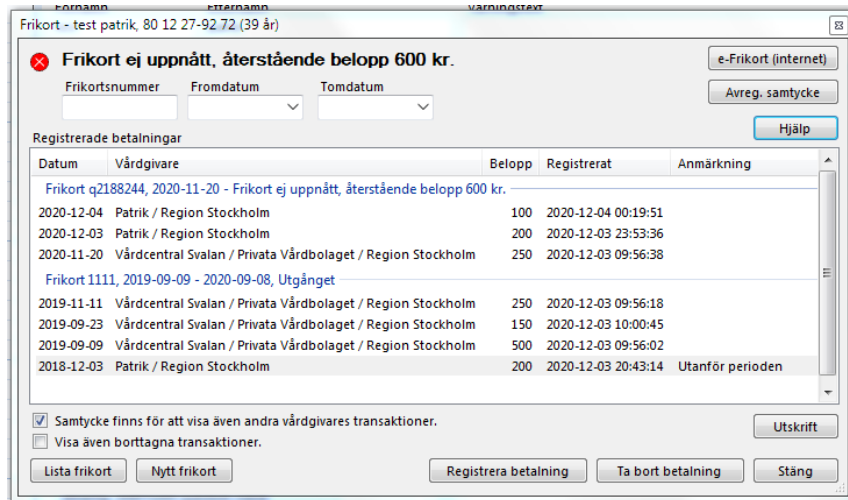


Frikort

Markera patienten och välj ikon Frikort (Ctrl + Shift + F) .



Frikort - test patrik, 80 12 27-92.72 (39 år)

Frikort ej uppnått, återstående belopp 600 kr.

Frikortsnummer: Fromdatum: Tomdatum:

Registrerade betalningar

Datum	Vårdgivare	Belopp	Registrerat	Anmärkning
Frikort q2188244, 2020-11-20 - Frikort ej uppnått, återstående belopp 600 kr.				
2020-12-04	Patrik / Region Stockholm	100	2020-12-04 00:19:51	
2020-12-03	Patrik / Region Stockholm	200	2020-12-03 23:53:36	
2020-11-20	Vårdcentral Svalan / Privata Vårdbolaget / Region Stockholm	250	2020-12-03 09:56:38	
Frikort 1111, 2019-09-09 - 2020-09-08, Utgången				
2019-11-11	Vårdcentral Svalan / Privata Vårdbolaget / Region Stockholm	250	2020-12-03 09:56:18	
2019-09-23	Vårdcentral Svalan / Privata Vårdbolaget / Region Stockholm	150	2020-12-03 10:00:45	
2019-09-09	Vårdcentral Svalan / Privata Vårdbolaget / Region Stockholm	500	2020-12-03 09:56:02	
2018-12-03	Patrik / Region Stockholm	200	2020-12-03 20:43:14	Utanför perioden

☒ Samtycke finns för att visa även andra vårdgivares transaktioner.

☐ Visa även borttagna transaktioner.

Det är samma bild för e-frikort och pappersfrikort.

"e-Frikort (Internet)" Om du vill logga in i e-frikortsportalen på internet.

"Reg. samtycke" Om du (patienten) vill registrera sitt samtycke till att vara med i e-frikort. Samtycke måste finnas för att använda e-frikort.

"Avreg. samtycke" Om du (patienten) vill avregistrera sitt samtycke till att vara med i e-frikort. **O.B.S! Att alla transaktioner och ev. frikort i e-frikort tas bort i och med detta.**

"Registrera betalning" Om du behöver efterregistrera besök eller t.ex. om patienten varit hos annan vårdgivare som ej har e-frikort.

"Ta bort betalning" Markera betalning, klicka på "Ta bort betalning".

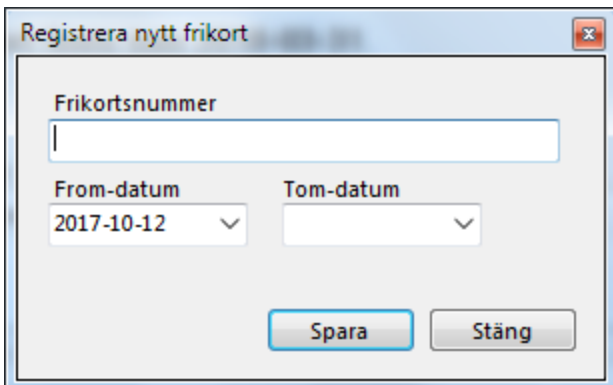
"Lista frikort" visar tidigare frikort.

"Nytt" registrerar ett nytt manuellt frikort.

"Utskrift" Om Du vill skriva ut alla uppgifter på högkostnadsskyddet, högerklicka i listan och välj "Skapa PDF".

Registrera nytt frikort/pappersfrikort

- Välj Nytt frikort.



Registrera nytt frikort

Frikortsnummer:

From-datum: Tom-datum:

- Fyll i uppgifterna.
- Spara.

Ta bort frikort/pappersfrikort

- Öppna frikort med 
- Klicka på Lista frikort
- Markera frikortet och välj Ta bort.