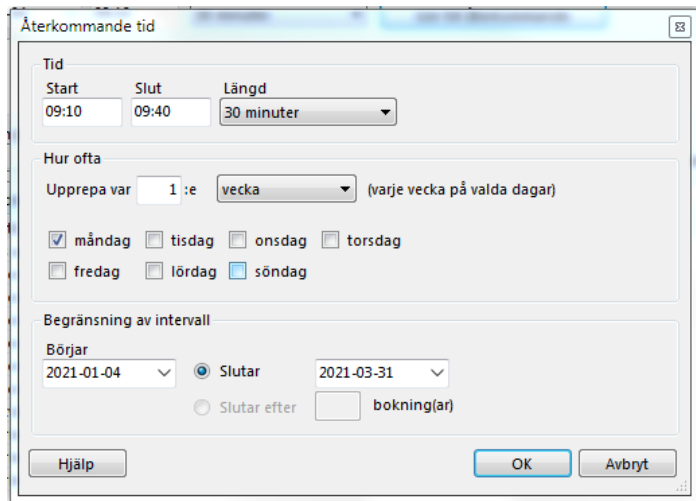


# Återkommande bokningar i tidsschema

När du skapar bokningsbara tider i tidsschema kan du välja återkommande bokningar.

Klicka på **Återkommande** i fönstret för bokningsbar tid så visas:



The screenshot shows a dialog box titled "Återkommande tid". It contains the following sections:

- Tid**: Fields for "Start" (09:10), "Slut" (09:40), and a "Längd" dropdown menu set to "30 minuter".
- Hur ofta**: A section for recurrence frequency. It includes "Upprepa var" (1 :e), a unit dropdown set to "vecka", and a note "(varje vecka på valda dagar)". Below are checkboxes for days of the week: ☒ måndag, ☐ tisdag, ☐ onsdag, ☐ torsdag, ☐ fredag, ☐ lördag, and ☒ söndag.
- Begränsning av intervall**: A section for interval limits. It has a "Börjar" dropdown set to "2021-01-04". Below it are two radio buttons: "Slutar" (selected) and "Slutar efter". The "Slutar" option has a date dropdown set to "2021-03-31". The "Slutar efter" option has a text input field labeled "bokning(ar)".

At the bottom of the dialog are three buttons: "Hjälp", "OK", and "Avbryt".

Du kan då bestämma hur långt framåt de bokningsbara tiderna ska läggas ut, vilka dagar o.s.v. du kan även bestämma vilket antal som ska läggas ut.

[Radera återkommande bokningar i tidsschema >](#)