





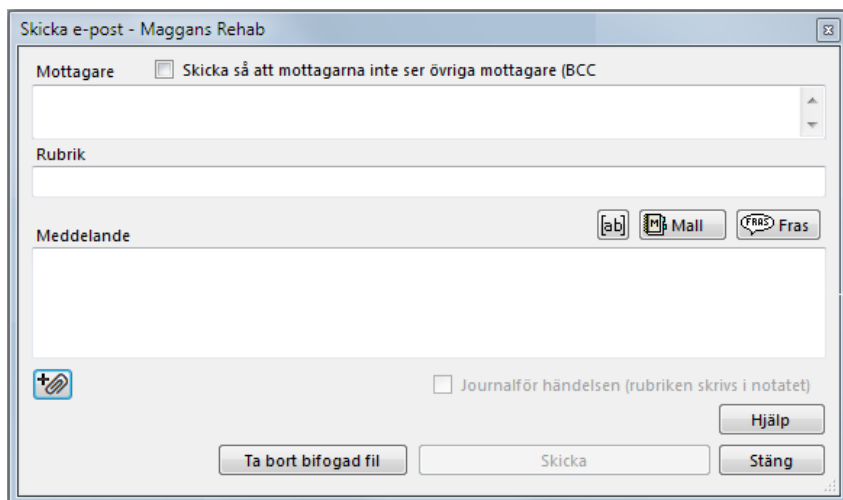
E-post

Som standard används Antwork's inbyggda e-postfunktion med e-postadress noreply@bokning.antwork.se. Detta är kostnadsfritt **men** patienten kan inte svara på skickade mail. Om du istället vill använda din egen e-post anger du dina uppgifter under [Inställningar](#) | [Klinikinställningar](#) | [Externa tjänster](#) | [E-post](#).

Skicka e-post

I textmenyn

- Meddelande | Skicka E-post  kan du skicka e-post till valfri mottagare.
- Arbeta med | Företag | Skicka E-post 
- Under  i de flesta fönster kan du skicka e-post till patienten.
 - Patientens har en e-postadress.
 - Patienten har samtyckt till kommunikation via SMS/e-post. Samtycket registreras i  [Patientuppgifter](#).



Du kan använda mallar, fraser och "taggar" i mailet och även få det automatiskt journalfört. Vill du skicka e-post till fler mottagare, separera adresserna med kommatecken.



Bifogar filer.

När du skickar mailet får du en bekräftelse att det är skickat och till vilken adress:

