

Ny patient

För att skriva in en ny patient i SGX kan man göra på några olika sätt:

1. Under Arbeta med | Ny patient.
2. Från patientregistret kan man välja **NY**. Du kan även söka i patientregistret, vilket kanske är att föredra om man inte vet om patienten finns tidigare. skriv in patientens personnummer och tryck Enter. Finns inte patienten får Du ett meddelande: "Patienten saknas. Vill Du registrera patienten?". Svarar Du Ja så kommer Du till inskrivningsbilden.
3. Från Tidbok. Dubbelklicka i en bokningsruta. Då visas patientregistret och Du kan söka som ovan eller, klicka direkt på  nere till vänster. Då kommer Du till inskrivningsbilden. När Du skrivit in patienten bokas denne in i den bokningsruta Du utgick ifrån.

Ny patient

Personnummer

Reservnummer

Man

☐

Kvinna

☐

Födelsedatum

Till väntelista

☐

Skyddad identitet

☐

Avliden

☐

Förnamn

Per

Efternamn

Larsson

Varningstext

Adress 1

Adress 2

Län/kommun

Hälsocentral

Läkare

Företag

Kategori

Postnummer

Postort

Mobilnummer

Hemtel

Arbetsstel

E-post

Notering

Patienten samtycker till

☐ Kommunikation via SMS/e-post

☐ Delad journalföring

☐ Utskriftsspärr på journal

Allvarlig smittsam sjukdom

På frågan om patienten bär på någon allvarlig, SMITTSAM sjukdom svarar patienten

Tillfrågad

Ja

☐

Nej

☐

☐ Vårdnadshavare samtycker till att patienten genomför sin rehabilitering utan vårdnadshavarens närvaro.

Fyll i personnummer om det inte redan finns där (beror på varifrån Du initierade inskrivningen).

Bara i Region Stockholm (ännu så länge) kan Du klicka på  för att hämta personuppgifter.

Vad bör man mer tänka på ...

Varningstext: om det är något Du bör observera särskilt när det gäller patienten.

Om Du anger "Varningstext" visas detta med  i patientregistret och med  i journalen.

Hälsocentral: vissa regioner.

Läkare: om patienten skall knytas till ex. husläkare eller patientens normala läkarkontakt.

Notering: Noteringen tillhör patientens grunduppgifter. Kanske kontaktuppgifter till vårdnadshavare, telefonnummer till landet o.s.v.

Mobilnummer: Viktigt för att kunna nå patienten.

E-post: Samma som ovan.

Markera om patienten samtycker till **Kommunikation via SMS/E-post**. Måste finnas om man skall skicka bokningsbekräftelse, SMS-påminnelser o.s.v.

Delad journalföring: Blir kanske aktuellt först i ett senare skede om flera behandlare tar sig an patienten. Se [här >>>](#)

O.B.S! Att samtycken inte skall markeras rutinmässigt utan att patienten skall tillfrågas, informeras och ge sitt samtycke, och ...

Patienten har rätt att återta sitt/sina samtycken när som helst.

Allvarlig, smittsam sjukdom: Svarar patienten Ja eller Nej på den frågan (ej obligatorisk fråga, medicinskt ansvarig bestämmer).

Om patienten bär på en allvarlig smittsam sjukdom visas detta med  i patientregistret och med  i journalen.

Vårdnadshavaren samtycker ... : Om patienten är minderårig (under 18) kan det vara bra att ha vårdnadshavarens samtycke innan man introducerar patienten i träningssalen/gymmet.