

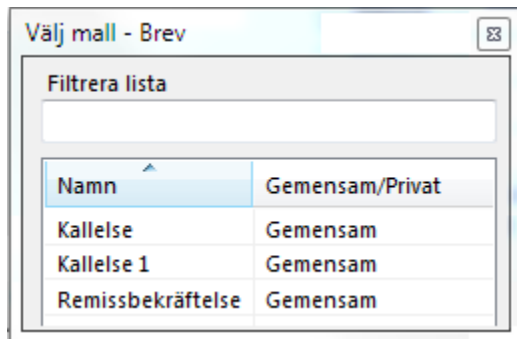
Brev

Under  finns blanketter. Välj **NY** och Brev.

Du kan även skapa brev från journalen genom att högerklicka i ett journalnotat.

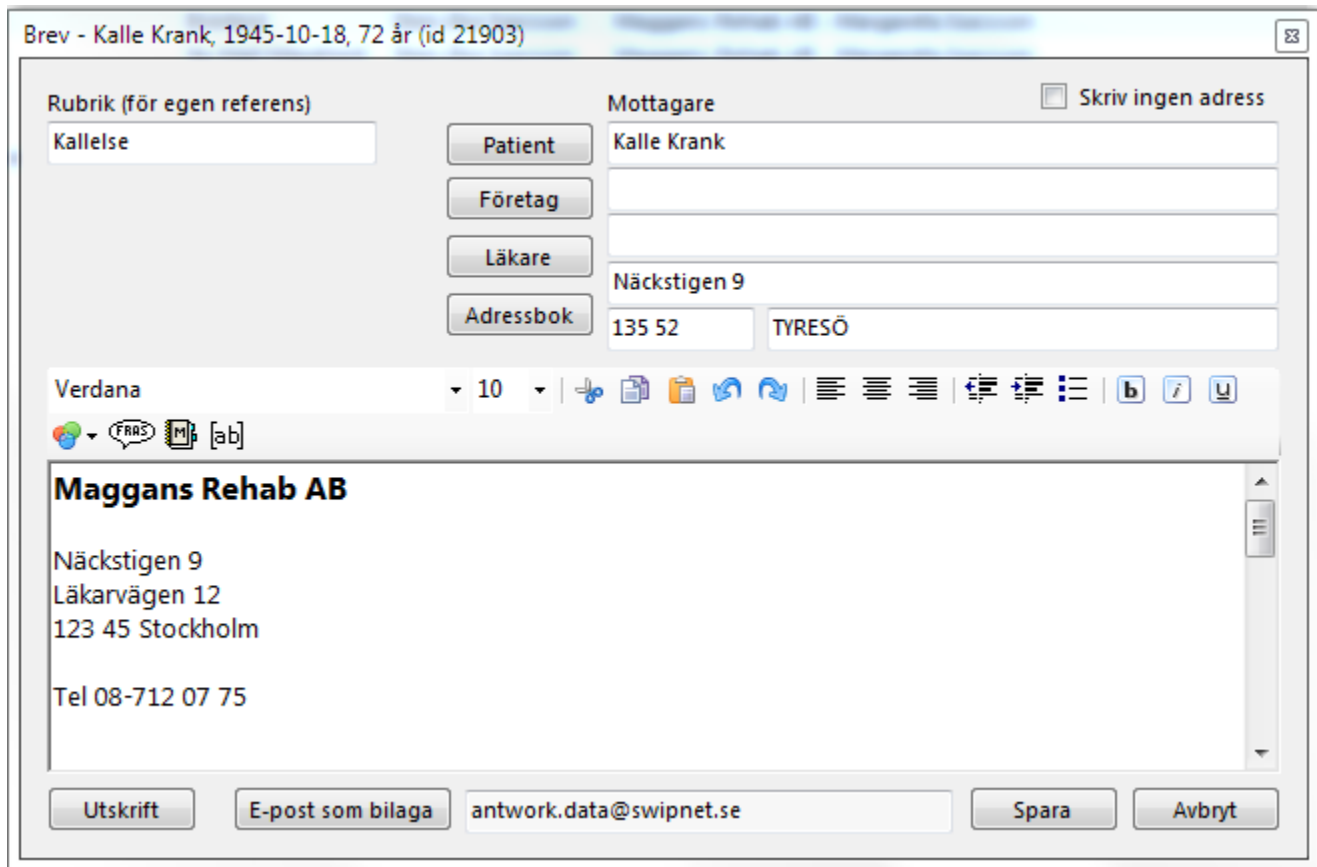
O.B.S! Om Du skickar mail, tänk på vad Du skriver i mailet! Det finns mycket strikta regler i GDPR om känsliga personuppgifter.

Om Du väljer Brev kan Du [välja mall](#) eller "Avbryt" för att skriva manuellt:



Namn	Gemensam/Privat
Kallelse	Gemensam
Kallelse 1	Gemensam
Remissbekaäftelse	Gemensam

Se ev. [Hantera mallar >](#)



Rubrik (för egen referens)
Kallelse

Mottagare
Kalle Krank

Näckstigen 9
135 52 TYRESÖ

Verdana 10

Maggans Rehab AB

Näckstigen 9
Läkarvägen 12
123 45 Stockholm

Tel 08-712 07 75

Utskrift E-post som bilaga antwork.data@swipnet.se Spara Avbryt

När Du skriver brevet finns tillgång till [Fraser](#) och [Mallar](#).

[Brevmallar >](#)

[Fraser >](#)

Rubrik (för egen referens) är den text som kommer att visas i listan över blanketter och även den text som kommer att visas i journalen om brevet journalförs.

Du kan **välja adress** från [Patientregister](#), [Företagsregister](#), [Remittentregistret](#) eller [Adressboken](#) ifall inte patienten är mottagare.

E-post som bilaga. Finns mailadress registerad på patienten föreslås den. Du kan skriva in alternativ mailadress. Skall brevet skickas som bilaga i mail är det en bra idé att markera "Skriv ingen adress" eftersom det är överflödigt då.

Skall brevet skrivas ut och skickas med snigelpost skall "Skriv ingen adress" INTE vara ikryssad. Däremot bör Du tänka på att skriva själva brevet en bit ned för att ge plats för adressen.

Maggans Rehab AB	
Näckstigen 9	
Läkarvägen 12	
123 45 Stockholm	
Tel 08-712 07 75	
	Kalle Krank
	Bättringsvägen 1
	10010 STOCKHOLM
 Kallelse	
Vi har bokat in dig för behandling den 2017-11-20 kl 08:00.	
Om tiden inte passar kontakta oss snarast.	
Med vänliga hälsningar	
Margareta Isacson	
Utbildad fysioterapeut OMT, steg3	
Med. Dr. fysioterapi sedan 2001	
Epost antwork.data@swipnet.se	

Adressens placering skall passa i ett normalt fönsterkuvert. Du kan justera placeringen under [Användarinställningar](#).

När Du klickar på "E-post som bilaga" får Du ange vad som skall stå i meddelandefältet i mailet:

Skicka e-post - Maggans Rehab AB

Mottagare
antwork.data@swipnet.se

Rubrik
Kallelse

Meddelande
[ab] [M] Mail [FRAS] Fras
Din kallelse till behandling finns som bilaga

Bilagor: bilaga.pdf (52066 bytes)

☐ Journalför händelsen (rubriken skrivs i notatet)

Skicka Avbryt

Klicka på "Skicka".