

Avtal SPAR Personuppgiftstjänst

Om du har avtal med Region Stockholm ska du använda [denna tjänst](#) istället som är gratis.

Här kan du läsa om deras avtal och priser, <https://www.statenspersonadressregister.se/master/start/vara-tjanster/priser/>
Fakturerings sker direkt från SPAR och ingen extra kostnad tillkommer i SGX.

Innan du kan aktivera tjänsten i SGX måste du ansöka om tillstånd hos Skatteverket. Varje juridisk slutanvändare av uppgifterna måste ha ett eget avtal. Ansökan tar normalt bara ett par dagar att behandla.

Du måste fylla i **2 blanketter**

- SKV 1537 Blankett för Ändringsavisering, Nulägesavisering, Personnummersättning och Personsökning
- SKV 1546 Bilaga för att ange att Antwork blir ditt ombud

Du hittar blanketterna [här](#).

Ni ska ansöka om denna tjänst

Tjänster som önskas från SPAR

Ange vilka tjänster som önskas samt hur ofta uttag ska ske.

Svara i en separat bilaga om utrymmet på blanketten inte räcker till.

Ändringsavisering ^①

☐ Engångsuttag	☐ Upprepade uttag	☐ Prenumeration
---------------------------------------	--	--

Nulägesavisering ^①

☐ Engångsuttag	☐ Upprepade uttag	☐ Prenumeration
---------------------------------------	--	--

Personnummersättning ^②

☐ Engångsuttag	☐ Upprepade uttag
---------------------------------------	--

Personsökning ^③

☒ Personsökning via pgm-pgm (servercertifikat)	☐ Personsökning via webb (e-legitimation)
--	--

På bilagan för ombud ska du ange detta, **dvs Antworks uppgifter**.

Ansökan SPAR - Bilaga
Kontaktuppgifter m.m.

Bilaga till ansökan om uttag av uppgifter i SPAR för
de fall sökande använder ombud.

Datum	Diarienummer (anges av Skatteverket)
2022-03-24	

Sökande/personuppgiftsansvarig (slutkund)

Namn/organisation	Person-/organisationsnummer

Ombud

Namn/organisation	Person-/organisationsnummer
Antwork AB	559075-1144
Postadress	Telefonnummer
CAB Group AB, Att: Mariette Lundmark Stortorget 11, 702 11 Örebro	08-32 10 50
Kontaktperson	Telefonnummer
Patrik Johansson	08-32 10 50
E-postadress	
support@antwork.se	
Ombudets befogenheter	
☐ Hantera ansökan *	☐ Fakturamottagare
Annat	 ☒ Personuppgiftsbiträde **